

2020 年度資金実行団体申請 事業計画書

1. 申請団体名 :
2. 申請事業名 :
3. 申請する事業期間 : 2021 年度～2023 年度
4. A 事業費 : 円
(B うち助成申請額 : 円 % B/A)
5. 評価関連経費 : 円

事業計画書の記述項目

別紙「公募要領」を参考に以下の項目に沿って、事業計画書を作成してください。

それぞれの項目には文字制限数がございますので、指定文字数をめどにして記入してください。

なお、当該項目が次ページにわたらないようご注意ください。

各項目で表示している○印は指定文字数の目安です。記入の際は、○印を消していただき、項目ごとに文字数を記入してください。

1. 申請事業の概要（400 字程度）
2. 事業を実施する地域と対象（200 字程度）
3. 領域の区分と優先すべき社会の諸課題（選択）
4. 解決しようとする課題（社会的ニーズ）（200 字程度）
5. 中長期的な事業目標（中長期的アウトカム）（200 字程度）
6. 原因分析と解決方法（200 字程度）
7. 事業の成果目標（短期アウトカム）（各 200 字程度）
8. 事業内容（活動）と実施スケジュール（各 200 字程度）
9. 支援の出口の設定・工程（持続可能性）（200 字程度）
10. 社会的インパクト評価の実施時期および評価の方法等について（各 200 字程度）
 - 1 1. 進捗管理（200 字程度）
 - 1 2. リスク管理（200 字程度）
 - 1 3. 実施体制と従事者の役割（200 字程度）
 - 1 4. 広報戦略および連携・対話戦略（200 字程度）
 - 1 5. 関連する主な実績（200 字程度）

