



2014（平成26）年度 大阪府人権総合講座  
人権コーディネーター養成コース 開催案内

- 1 目的 相談等から見える課題に対して、課題解決のための人権啓発事業の企画を立案し、実施できるコーディネーター（担当者）を養成します。
- 2 対象者 大阪府、市町村、NPO 団体等、企業、地域等において人権啓発や人権相談に携わる人
- 3 実施主体 一般財団法人大阪府人権協会（主催：大阪府）
- 4 定員 25 人
- 5 実施期間 2014（平成26）年10月9日（木）～2015（平成27）年1月22日（木）
- 6 会場 HRC ビル（AIAI おおさか） 大阪市港区波除 4-1-37
- 7 参加・資料代 無料
- 8 指定科目 17 科目
- 9 受講日程 裏面指定履修科目を御覧ください。
- 10 申込（①又は②のいずれかに必要事項を記入し、郵送、Eメール、FAXでお申込みください。）
  - ①コース受講者 ⇒「人権コーディネーター養成コース」受講申込書（様式3）
  - ②科目選択受講者 ⇒「科目選択」受講申込書（様式4）
- 11 申込期限 2014（平成26）年9月24日（水）17:00 必着  
\*定員に満たない場合は継続して受け付けます。
- 12 受講者の決定
  - (1) 各科目で受講希望者が定員を超えた場合は、コース受講者を優先します。
  - (2) 本事業は府及び市町村において人権施策を推進することが目的であるため、コース受講者については、市町村において人権啓発や人権相談の業務等に従事する方を優先します。
  - (3) 上記の(1)(2)によってもなお定員を上回る場合は抽選にて決定します。
  - (4) 受講決定者に、10月1日以降に当協会からEメール、FAX等にて連絡します。
  - (5) 受講決定後にやむを得ず受講を辞退される場合は当協会に連絡してください。
- 13 科目履修及びコース修了認定・修了証書の交付  
次の修了要件を満たし、かつ、「講座企画委員会」において修了認定を受けたコース受講者には、大阪府知事名の修了証書を交付します。修了証書の再発行はできません。  
※今年度中に修了要件を満たさない場合は未修了になります。（次年度以降への持ち越しはできません）  
【履修・コース修了要件】
  - ①コース指定の全科目を履修することが必要です。  
履修とは、科目への出席と科目ごとの「受講レポート」（200字以上）を提出することです。
  - ②欠席はコース指定の全科目の概ね1割以内とします。欠席した科目については「特別レポート」（500字以上）を提出することが必要です。
  - ③演習科目については、欠席を認めないので、欠席した場合は履修とはなりません。
  - ④コース指定の全科目を履修した後に、示された課題について作成する「修了レポート」（800字以上）を当協会が指定する期日までに提出することが必要です。
- 14 科目履修証明書の交付  
受講者から申し出があった場合、当協会代表理事名の科目履修証明書を交付します。  
交付は履修した年度のみです。2015（平成27）年1月22日までに指定の用紙で請求してください。  
科目履修証明書の再発行はできません。

## 15 出席について

- (1) 欠席、遅刻、早退等の場合は当協会まで連絡してください。(FAX、メールでも可)
- (2) 15分以上の遅刻、早退は欠席扱いとします。  
ただし、公共交通機関の遅れの場合は延着証明の提出により、30分以内であれば出席扱いとします。

## 16 その他

- (1) 2014(平成26)年度 大阪府人権総合講座総合案内(後期)を併せて御覧ください。
- (2) 2013年度及び2014年度前期実施の共通分野の必須科目(人権論、個人情報の保護と共有、援助の意味と役割)を履修された方は、当該科目の受講が免除になります。  
※申込書の受講状況に、各コースの修了の有無を記載してください。
- (3) 受講申込書記入の個人情報は本講座に関するものみに使用し、厳重に保管の上、本講座終了後、整理ができた時点で破棄します。
- (4) 共通分野の必須科目(人権論、個人情報の保護と共有、援助の意味と役割)はDVD視聴での受講となります。

### 人権コーディネーター養成コース 指定科目(全17科目)

#### ①人権コーディネーター科目(13科目)

No	開催日	時間	形式	科目 網かけは共通分野の必須科目	講師名 (敬称略)	所属	
	10月9日 (木)	9:15~9:30		後期開講式・オリエンテーション (参加ができない場合は、講座出席の初日に資料をお渡しします)	事務局		
1	10月17日 (金)	13:30~15:00	講義	社会構造と差別 差別や人権侵害の現状を社会構造から考える	奥田 均	近畿大学人権問題研究所	
		15:15~16:45	講義 (DVD)	人権論(3コース合同実施/DVD視聴)	阿久澤 麻理子	大阪市立大学大学院 創造都市研究科	
2	10月24日 (金)	9:30~11:00	講義 (DVD)	個人情報の保護と共有(3コース合同実施/DVD視聴) 「個人情報保護法」と「相談事業」と関わった個人情報保護と共有	谷元 達夫	元 大阪府人権協会	
3	11月5日 (水)	9:30~11:00	講義 (DVD)	援助の意味と役割(3コース合同実施/DVD視聴) 「人を援助すること」の意味を問い直す援助の本質へのアプローチ	岩間 伸之	大阪市立大学大学院 生活科学研究科	
4	11月18日 (火)	9:30~16:45	5	演習	事業企画の基礎を学ぶ①② 企画書づくりの基礎を学ぶ 企画書作成にチャレンジ①	西村 善美	(株)ひとまち
			6	演習			
			7	演習			
			8	受付9:15~			
5	11月19日 (水)	9:30~16:45	9	演習	企画書作成にチャレンジ② 発表①② 振り返りとよりよい企画にするために必要なことを学ぶ チラシ作成および広報について	西村 善美	(株)ひとまち
			10	演習			
			11	演習			
			12	受付9:15~			
			13	演習			

#### ②選択科目 4科目

総合案内(後期)カリキュラム「人権コーディネーター養成」コースの▲印から4科目を選択し、受講します。

#### 問い合わせ・受講申込先

一般財団法人大阪府人権協会 担当：成田(なりた)

〒552-0001 大阪市港区波除 4-1-37 HRCビル8階

TEL : 06-6581-8613 FAX : 06-6581-8614 E-MAIL : [info@jinken-osaka.jp](mailto:info@jinken-osaka.jp)