

2012（平成 24）年度 大阪府人権総合講座 人権コーディネーター養成コース 開催のご案内

- 1 目 的 人権啓発に関する事業の企画を立案し、実施できるコーディネーター（担当者）を養成します。
- 2 対 象 者 大阪府や市町村、NPO、団体等において人権啓発に携わる人や担当者
- 3 実施主体 財団法人大阪府人権協会 主催：大阪府
- 4 定 員 50人
- 5 実施期間 2012（平成 24）年11月21日（水）～2013（平成 25）年2月19日（火）
- 6 会 場 HRC（ヒューマン・ライツ・センター）ビル 住所：大阪市港区波除 4-1-37
- 7 参加・資料代 無料
- 8 受講科目 17科目
- 9 受講日程 カリキュラムをご覧ください。
- 10 申 込
 - ①コース受講者 ⇒「人権コーディネーター養成コース」受講申込書（様式7）
 - ②科目選択受講者⇒「科目選択」受講申込書（様式8）
 - ③①又は②のいずれかに必要事項を記入し、郵送、Eメール、FAXでお申し込みください。
- 11 申込期限 2012（平成 24）年11月1日（木）17：00 必着 ***定員に満たない場合は継続して受付ます**
- 12 受講者の決定等
 - ①各科目で受講希望者が定員を超えた場合は、コース受講者を優先します。
 - ②本事業は府及び市町村において人権施策を推進することが目的であるため、コース受講者については市町村において人権啓発や人権相談の業務等に従事する方を優先します。
 - ③上記の①②によってもなお定員を上回る場合は抽選にて決定します。
 - ④受講決定者に、11月6日以降に当協会からEメール、FAX等にて連絡いたします。
 - ⑤受講決定後にやむを得ず辞退される場合は当協会に連絡してください。
- 13 修了認定・修了証書の交付について

次の修了要件を満たし、かつ、「講座企画委員会」において修了認定を受けたコース受講者には、大阪府知事名の修了証書を交付します。修了証書の再発行はできませんのでご注意ください。

なお、各コースは2年間での受講が可能です。

【修了要件】

 - ①全科目の履修が必要。講座への出席及び「受講レポート」（Ⅰ）の提出で履修となる。
 - ②欠席は各コース全科目の1割のみ可能。その場合「特別レポート」（Ⅱ）を提出しなければ履修したことにならない。
 - ③演習は、欠席を認めないので、欠席した場合は修了認定されない。
 - ④コース終了後に「修了レポート」（Ⅲ）の提出が必要。（提出期日厳守）

※（Ⅰ）受講レポート：受講した科目について作成するレポート（200字以上）
（Ⅱ）特別レポート：欠席した場合に作成するレポート（500字以上）
（Ⅲ）修了レポート：全科目終了後、協会よりコース修了予定者に示された課題を作成するレポート（800字以上）
- 14 科目別履修証明書について

講座への出席と「受講レポート」の提出により「履修」したことになります。受講者より履修証明を求められた場合、履修証明書を交付します。（修了した年度のみ発行）
- 15 出席等について
 - ①遅刻、早退は原則認めません。ただし、業務などやむを得ない理由がある時は、協会まで連絡してください。（FAX、メールでも可）

- ② 15分以上の遅刻、早退は事前に連絡があっても欠席扱いとします。
 ③ ただし、公共交通機関の遅れの場合は延着証明の提出があれば、30分以内であれば出席扱いとします。
 ④ 各科目の受講レポートを提出していただきます。講座への出席及び「受講レポート」の提出で「履修」と認定します。

16 その他

- ① 共通分野の必須科目（人権論・援助の意味と役割・個人情報保護）はDVDを視聴しての受講です。
 ② 前期で共通分野の必須科目（人権論・援助の意味と役割・個人情報保護：下記科目の網掛け科目）を履修された方は、当該科目の後期受講が免除になります。（申込書の修了認定コースの受講状況に記載要）
 ③ 個人情報の取り扱い
 受講申込書にご記入いただいた個人情報は本講座に関するもののみに使用し、厳重に保管の上、他に漏れないようにします。また、個人情報は本講座終了後、整理ができた時点で破棄します。
 ④ 2012（平成24）年度大阪府人権総合講座総合案内（後期）を併せてご覧ください。

2012（平成24）年度 大阪府人権総合講座 人権コーディネーター養成コースカリキュラム 全17科目 指定履修科目

① 共通分野科目 4科目（網かけは共通分野の必須科目）

NO	開催日	時間	形式	科目	講師＊敬称略
1	11月21日 (水)	9:20～ 10:50	講義 DVD	人権論 普遍的とされる「人権」の概念と社会的関係性について学びます。	大阪市立大学 阿久澤 麻理子
2	12月14日 (金)	9:20～ 10:50	講義 DVD	援助の意味と役割 「人を援助すること」の意味と「本人主体」の考え方について学びます。	大阪市立大学 岩間 伸之
3	12月18日 (火)	9:20～ 10:50	講義 DVD	個人情報保護 個人情報保護の重要性と取り扱いのルール等について学びます。	(福) 大阪府総合福祉協会 谷元 達夫
4	12月26日 (水)	11:10～ 12:40	講義	社会構造と差別 差別や人権侵害の現状を社会構造から捉えることを学びます。	近畿大学 奥田 均

② コーディネーター 科目 9科目

NO	開催日	時間	形式	科目	講師＊敬称略
1～4	2013年 1月23日 (水)	9:30～ 16:45 休憩含む	演習	事業企画の基礎を学ぶ①② 企画書づくりの基礎を学ぶ 企画書作成にチャレンジ①	情報の輪サービス（株） (特活) ZUTTO 佐々木 妙月
5～9	2013年 1月30日 (水)	9:30～ 16:45 休憩含む	演習	企画書作成にチャレンジ② 発表①② 振り返りとよりよい企画にするために必要なことを学ぶ チラシ作成および広報について	

③ 選択科目（福祉と人権・さまざまな人権） 4科目

「後期カリキュラム」一覧表「コーディネーター養成」コースの▲印から4科目を選択し、受講します。

問い合わせ・受講申込み先
 財団法人大阪府人権協会 担当 成田（なりた）
 〒552-0001 大阪市港区波除 4-1-37 HRCビル 8階
 TEL 06-6581-8613 FAX 06-6581-8614 E-MAIL: info@jinken-osaka.jp