

受講申込書

1. 申込者氏名・連絡先等

ふりがな 氏名			所属先	
担当業務			人権相談・啓発 関連事業担当年数	年
連絡先	住所(1所属先・2自宅) 該当数字に○印	〒		
	TEL		e-mail	
	FAX			

2. 申し込み

複数のコース、コースと人権問題科目、コース内一部の科目など組合せ・選択自由!!

(1) 人材養成コース ○をつけてください

人材養成コース		修了認定
① 人権担当者入門	A日程	ありません
	B日程	
	どちらでも	
② 人権ファシリテーター養成		() 希望する・() 希望しない
③ 人権啓発企画担当者養成		() 希望する・() 希望しない
④ 人権相談員養成 (※1)		() 希望する・() 希望しない

(※1) 人権相談員養成コースで修了認定を希望する場合は併せて人権問題科目(前期・28科目全て)の申込も必要です。②の人権問題科目全科目にも○を記入してください。

(2) 人権問題科目等 ○をつけてください

() 人権問題科目 全て受講希望 (28科目) 各科目名の記入は不要です。

() 一部の科目を申し込み(計)科目 下記に受講希望の科目名を記入してください。

人材養成コースの一部科目を受講希望の場合も下記に記入してください。

科目名		科目名	
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

※書ききれない場合、上記様式に従って記載したものを添付してください。

3. 受講申込のきっかけや学びたい事(必ず記入してください)

人権担当者入門 コースの方	
人権ファシリテーター 養成コースの方	
人権啓発企画担当者 養成コースの方	
人権相談員 養成コースの方	

人権問題科目・一部の 科目選択の方	
----------------------	--

4. その他要望や配慮が必要なこと等がございましたら記入してください。

--